



MUNICÍPIO DE BRÁS PIRES ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO I – TERMO DE REFERENCIA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 90051/2025

Registro de Preços nº. 22/2025

(Processo Administrativo nº. 99/2025)

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1 AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO PARA SERVIÇOS DO TIPO SERRALHERIA - PARA CONSTRUÇÃO DE TELHADOS, GALPÕES, PORTAS, GRADES, ENTRE OUTROS, EM MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE OBRAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BRÁS PIRES - MG, nos termos da tabela abaixo

Nº Item	Cód.	Descrição	Und.	Qtd.	Vlr. Unit.	Vlr. Tot.
0001	1356838	BARRA CHATA DE FERRO 3/8 X 1/8 - 6 METROS	UND	80	19,86	1.588,80
0002	1315858	CALHA CORTE 30 COM 6 METROS - GALVANIZADA	UND	40	162,08	6.483,20
0003	1356847	ELETRODO 2,5 PARA SOLDA - IGUAL OU SUPERIOR AO DENVER.	KG	80	25,63	2.050,40
0004	1356839	FERRO CHATO 1" X 1/8 - 6 METROS	UND	30	46,32	1.389,60
0005	1356843	GRADE DE FERRO 60X380 CONFECCIONADA EM METALON 20X30 - CHAPA16 - COM ESPAÇAMENTO DE 12 EM 12 CM.	UND	10	444,87	4.448,70
0006	1356844	GRADE DE FERRO 60X90 CONFECCIONADA EM METALON 20X30 - CHAPA16 - COM ESPAÇAMENTO DE 12 EM 12 CM.	UND	5	286,98	1.434,90
0007	1356845	GRADE DE FERRO FEITA DE METALON 20X30 CHAPA 18 E TUBO DE 5/8 CHAPA 18 COM DESENHO FEITO DE BARRA CHATA.	M2	80	320,50	25.640,00
0008	1356837	METALON 20 X 30 X 20 - 6 METROS - AÇO	UND	60	47,94	2.876,40
0009	1356836	METALON 50 X 30 X 18 - 6 METROS - AÇO	UND	60	101,87	6.112,20
0010	1356826	PARAFUSO PARA TELHA GALVANIZADA ZINCADO.	UND	4000	0,71	2.840,00
0011	1356829	PERFIL 100 X 40 SIMPLES - CHAPA 14 - 6 METROS - AÇO	UND	100	145,78	14.578,00



MUNICÍPIO DE BRÁS PIRES ESTADO DE MINAS GERAIS

0012	1356831	PERFIL 45 X 17 SIMPLES - CHAPA 14 - 6 METROS. - AÇO	UND	80	57,07	4.565,60
0013	1356830	PERFIL 50 X 25 SIMPLES - CHAPA 14 - 6 METROS. - AÇO	UND	80	88,28	7.062,40
0014	1356832	PERFIL 68 X 30 SIMPLES - CHAPA 14 - 6 METROS. - AÇO	UND	200	92,87	18.574,00
0015	1356823	PERFIL DE 75 X 40 ENRIJECIDO - CHAPA 14 - 6 MT - AÇO	UND	500	135,50	67.750,00
0016	1356824	PERFIL DE 75 X 40 SIMPLES - CHAPA 14 - 6 METROS. - AÇO	UND	150	118,05	17.707,50
0017	1356840	PERFIL DE 98 X 30 SIMPLES - CHAPA 14 - 6 METROS - AÇO	UND	80	152,07	12.165,60
0018	1356842	PORTA DE AÇO 320X80 COM FECHADURA FEITA DE LÂMINAS DE AÇO GALVANIZADAS CHAPA 18 INTERLIGADAS GARANTINDO PROTEÇÃO TOTAL COM ALTA RESISTÊNCIA.	UND	5	1.102,33	5.511,65
0019	1356841	PORTA DE AÇO DE ENROLAR 220X280, MOLAS DE 4,5 FEITA DE LÂMINAS DE AÇO GALVANIZADAS CHAPA 18 INTERLIGADAS QUE SE ENROLAM EM UM EIXO SUPERIOR AO ABRIR, LIBERANDO COMPLETAMENTE O ESPAÇO DE PASSAGEM. AO FECHAR, AS LÂMINAS SE DESENROLAM, FECHANDO A PASSAGEM E GARANTINDO PROTEÇÃO TOTAL COM ALTA RESISTÊNCIA. LATERAL CONFECCIONADA COM FERRO U CHAPA 14 , EIXO DE 1 E ¼ CHAPA 14 . SOLEIRA CHAPA 16.	UND	10	2.415,46	24.154,60
0020	1356846	PORTOES DE METALAO 30X50 E FECHADO COM LAMBRIL CHAPA 18.	M2	60	424,92	25.495,20
0021	1356835	RUFOS 60CM ABAS IGUAIS (30+30) – AÇO GALVANIZADO	M	100	48,56	4.856,00
0022	1356827	TELHA TRAPEZIO GALVANIZADA 0,45 MILIMETROS.	M²	400	47,88	19.152,00
0023	1356834	TUBO 3 POLEGADAS - CHAPA 14 - 6 METROS. AÇO GALVANIZADO	UND	36	208,03	7.489,08
0024	1356833	TUBOS 2 POLEGADAS - CHAPA 14 - 6 METROS - AÇO GALVANIZADO	UND	30	142,64	4.279,20

Total Geral ==> 288.205,03

****Registramos que as especificações dos itens que prevalecerá será obrigatoriamente a deste termo de referência, em razão do catálogo de**



MUNICÍPIO DE BRÁS PIRES ESTADO DE MINAS GERAIS

materiais – CATMAT não possuir as especificações completas dos itens conforme necessidade do Município.

1.1. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 175/2023.

1.2. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns.

1.3. ***O prazo de vigência da contratação é de 12 meses contados da publicação no Diário Oficial do Município, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.***

1.4. ***O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme o art. 84º da Lei nº 14.133, de 1 de abril de 2021.***

1.5. ***Nos termos do §3º do artigo 148 do Decreto Municipal nº. 175/2023, no caso de prorrogação do prazo de vigência da ata de registro de preços, os quantitativos dos itens poderão ser renovados.***

1.6. **DA REGIONALIZAÇÃO:**

1.6.1. A regionalização, respaldada pelo artigo 48 da Lei Complementar 123, desempenha um papel crucial no fomento ao desenvolvimento regional. Esta abordagem estratégica reconhece as disparidades socioeconômicas existentes no Brasil e possibilita implementar política e ações específicas para o desenvolvimento local/regional, com o intuito de promover um crescimento mais equitativo e sustentável dos diferentes territórios.

1.6.2. Ao direcionar recursos e investimentos de forma mais focalizada, a regionalização permite uma melhor adequação das medidas às necessidades particulares da região, maximizando assim os impactos positivos. Além disso, ao estimular o desenvolvimento local, cria-se um ciclo virtuoso de crescimento econômico, geração de empregos e melhoria da qualidade de vida para os habitantes da região.

1.6.3. Nesse contexto, a opção pela regionalização é justificada pela sua capacidade comprovada de potencializar os recursos a nível local, impulsionar a economia regional e promover um desenvolvimento mais inclusivo e sustentável. Por meio dessa abordagem, buscamos não apenas reduzir as disparidades regionais, mas também criar condições para um crescimento econômico mais resiliente e duradouro em todo o território abrangido pelo estudo.



MUNICÍPIO DE BRÁS PIRES ESTADO DE MINAS GERAIS

- 1.6.4. **Aplica-se neste processo o critério de participação de empresas sediadas a uma distância de até 100 (cem) quilômetros da sede do Município de Brás Pires/MG, através de estradas pavimentadas e/ou não pavimentadas, conforme Lei Municipal nº. 166/2011, alterada pela Municipal nº. 323/2024.**
- 1.6.5. **A escolha do critério levou em consideração o mercado fornecedor, sendo que existem mais de 03 (três) empresas competitivas e capazes de cumprir as exigências estabelecidas no instrumento convocatório.**

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

- 2.1 A Secretaria de Obras de Brás Pires presta serviços relevantes para a população braspiense em consonância com as necessidades do município e as demandas surgidas. Entre elas temos: **manutenção interna**, obras públicas, manutenção de ruas e estradas, construção de pontes e galerias, dentre várias outras.
- 2.2 Para que estes serviços sejam prestados com eficiência se necessita da aquisição de materiais de construção do tipo serralheria para construção de portões, grades, telhados de galpões, etc em manutenção dos trabalhos desta secretaria.
- 2.3 Considerando-se a necessidade desses materiais nesta secretaria, a contratação de empresa para aquisição de material de construção é imprescindível para o desenvolvimento dos atendimentos e atividades desempenhadas em diversos setores da Prefeitura e fundos integrados a este município. A futura contratação propiciará melhor organização aos trabalhos daquelas pessoas que fazem uso deste tipo de material.
- 2.4 Todos os itens listados são importantes devido ao fato de que a Prefeitura e a Secretaria de Obras fornecem serviços essenciais e quase exclusivos nas áreas citadas acima, o que demanda de materiais de construção para as obras, reformas e manutenções realizadas por esta Prefeitura e com isso ter uma melhor organização e eficiência dos trabalhos.
- 2.5 Ao garantir a aquisição preventiva dos materiais, a Prefeitura evita contratações emergenciais que costumam ser mais onerosas e juridicamente complexas, alinhando-se às boas práticas administrativas e aos princípios da economicidade e segurança jurídica. A medida promoverá continuidade nos serviços de manutenção predial e urbana, redução de riscos à ordem pública e segurança, além de permitir melhor planejamento orçamentário, protegendo o município de eventuais imprevistos e custos adicionais.

3 REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Sustentabilidade:

- 3.1.1 *Não incidem critérios de sustentabilidade na presente licitação.*

Subcontratação

- 3.2 *Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.*



MUNICÍPIO DE BRÁS PIRES ESTADO DE MINAS GERAIS

Garantia da contratação

3.3 *Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.*

4 MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de Entrega

4.1 O prazo de entrega dos bens é de até 10 (dez) dias úteis, contados da expedição da autorização de fornecimento, em remessa parcelada, de acordo com a necessidade do departamento, no endereço constante na AF (Autorização de Fornecimento).

4.2 Não haverá valor ou quantidade mínima fixada para cada pedido, ou seja, qualquer quantitativo solicitado deve ser prontamente atendido e entregue.

4.3 *Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 02 (dois) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.*

4.4 Os produtos serão entregues no endereço indicado na Autorização de Fornecimento.

4.5 No caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a dois terços do prazo total recomendado pelo fabricante.

Garantia, manutenção e assistência técnica

4.6 O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

5 MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

5.1 O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, bem como Decreto Municipal nº. 175/2023, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

5.2 Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.



MUNICÍPIO DE BRÁS PIRES ESTADO DE MINAS GERAIS

5.3 As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

5.4 O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

5.5 *Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.*

5.6 A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos ([Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput](#)).

5.7 O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

5.7.1 O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. ([Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º](#), e [Decreto nº 175/2023](#));

5.7.2 Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção;

5.7.3 O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

5.7.4 No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

5.7.5 O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.



MUNICÍPIO DE BRÁS PIRES ESTADO DE MINAS GERAIS

5.8 O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

5.8.1 Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

5.9 O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

5.9.1 O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

5.9.2 O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

5.9.3 O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

5.9.4 O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

5.10 O fiscal administrativo do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação contratual.



MUNICÍPIO DE BRÁS PIRES ESTADO DE MINAS GERAIS

5.11 O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

6 CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

- 6.1** Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 05 (cinco) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.
- 6.2** Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 6.3** Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 15 (quinze) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.
- 6.3.1** Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
- 6.4** O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
- 6.5** O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicado pelo contratado.
- 6.6** Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.
- 6.7** A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais;
- 6.8** Constatando-se, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as seguintes providências:
- 6.9** Constatando-se, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deve-se providenciar a sua advertência, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, o fornecedor regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa;
- 6.10** O prazo do inciso anterior poderá ser prorrogado uma vez por igual período, a critério da Administração;



MUNICÍPIO DE BRÁS PIRES

ESTADO DE MINAS GERAIS

- 6.11 Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a Administração deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do fornecedor, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado pela Administração, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos;
- 6.12 Persistindo a irregularidade, a Administração deverá adotar as medidas necessárias à rescisão dos contratos em execução, nos autos dos processos administrativos correspondentes, assegurada à contratada a ampla defesa;
- 6.13 Havendo a efetiva prestação de serviços ou o fornecimento dos bens, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão contratual, caso o fornecedor não regularize sua situação;
- 6.14 Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.
- 6.15 Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.
- 6.16 Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF ou consulta aos sítios eletrônicos oficiais para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.
- 6.17 Constatando-se, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.
- 6.18 Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.
- 6.19 Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.
- 6.20 Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.



MUNICÍPIO DE BRÁS PIRES ESTADO DE MINAS GERAIS

- 6.21 Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação.
- 6.22 Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.
- 6.23 Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.
- 6.24 A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

7 FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

7.1 O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO POR ITEM.

Exigências de habilitação

7.2 Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

Habilitação jurídica

7.3 **Pessoa física:** cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

7.4 **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

7.5 **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

7.6 **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a



MUNICÍPIO DE BRÁS PIRES ESTADO DE MINAS GERAIS

cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

7.7 **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução [Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020](#).

7.8 **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

7.9 **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

7.10 **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o [art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971](#).

7.11 **Agricultor familiar:** Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do [art. 4º, §2º do Decreto nº 10.880, de 2 de dezembro de 2021](#).

7.12 **Produtor Rural:** matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da [Instrução Normativa RFB n. 971, de 13 de novembro de 2009](#) (arts. 17 a 19 e 165).

7.13 Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação fiscal, social e trabalhista

7.14 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

7.15 Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os



MUNICÍPIO DE BRÁS PIRES ESTADO DE MINAS GERAIS

créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

7.16 Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

7.17 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

7.18 Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual ou Municipal relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

7.19 Prova de regularidade com a Fazenda *Estadual e Municipal* do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

7.20 Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos *Estadual e/ou Municipal* relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

7.21 O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

Qualificação Econômico-Financeira

7.22 Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação ([art. 5º, inciso II, alínea “c”, da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021](#)), ou de sociedade simples;

7.23 Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - [Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II](#));

Qualificação Técnica:



MUNICÍPIO DE BRÁS PIRES ESTADO DE MINAS GERAIS

7.24 Atestado de Capacidade Técnica, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando o fornecimento satisfatório de material compatível com o objeto licitado.

8 Do Valor estimado:

8.1 O custo estimado total da contratação é de R\$ 288.205,03, conforme custos unitários apostos na tabela acima.

9 ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1 Em se tratando de registro de preço, a indicação da dotação orçamentária fica postergada para o momento da assinatura do contrato ou instrumento equivalente.

Brás Pires-MG, 01 de julho de 2025.

Helio Flavio Rivelli Miranda
Secretário de Obras